



Profil

Qualités requises :

- Méthode, rigueur, organisation
- Dynamisme, créativité, capacité de suggestion
- Amabilité, disponibilité, sens des relations humaines
- Facilité d'adaptation, aptitude au travail en équipe, capacité à gérer les priorités

Conditions d'admissions :

- Baccalauréat ou niveau Baccalauréat

Stages :

Durée Globale de 12 semaines dont 4 semaines minimum consécutives en 1ère année. L'un des stages doit se réaliser dans un pays étranger ou dans un service à vocation internationale impliquant l'utilisation d'une langue étrangère.

Objectifs :

L'Assistant de Manager exerce ses fonctions auprès d'un responsable ou d'une équipe. Son activité est de nature relationnelle, organisationnelle et administrative. Il peut s'agir d'activités de soutien (à la communication, à l'information, à la décision) ou d'activités déléguées par son supérieur.

Programme :

- | | |
|---|--|
| - Culture Générale et expression | - Information |
| - Langue Vivante Étrangère A | - Aide à la Décision |
| - Langue Vivante Étrangère B | - Organisation de l'action |
| - Économie générale | - Activités déléguées |
| - Économie d'Entreprise | - Activités professionnelles de synthèse |
| - Droit | - Atelier métiers |
| - Relations Professionnelles internes et externes | |

Débouchés :

L'assistant de Manager est le collaborateur du Directeur Général, d'un Directeur d'Unité ou d'un chef de service. Ses trois pôles d'intervention sont la communication, l'organisation, le relationnel.

L'activité professionnelle se situe en amont de la prise de décision qu'elle vise à faciliter ou en soutien lors de cette décision.

Les emplois sont évolutifs et peuvent être variés : Assistant de Direction, Assistant d'Équipe, Assistant Commercial, Assistant Ressources Humaines, Assistant de Communication.

RÈGLEMENT D'EXAMEN

| Épreuves | Nature | Durée | Coefficient |
|--|-------------------|-------|-------------|
| Culture Générale et Expression | Écrite | 4 h | 2 |
| Expression et culture en LVE A | Écrite | 2 h | 2 |
| Expression et culture en LVE B | Orale | 20 mm | |
| | Écrite | 2 h | 2 |
| Economie et Droit | Orale | 20 mm | |
| | Écrite | 4 h | 3 |
| Communication Professionnel en Français et en langue étrangère | Orale | 40 mm | 3 |
| Diagnostic Opérationnel et Proposition de solutions | Écrite | 4 h | 4 |
| Action Professionnelle | Pratique et orale | 1 h | 4 |